

ŠIAULIŲ REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

2024 METŲ 9 MĖNESIŲ TARPINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Šiaulių regioninis valstybės archyvas, 290765660, Vilniaus g. 160

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

						Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	2316
					Programos	
Finansavimo šaltinio						
Valstybės funkcijos						

Data: 24-10-07

Laikas: 10:35:23

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	555 777,00	426 677,00	339 741,16	339 741,16
2.	IŠLAIDOS	1	544 777,00	415 677,00	339 741,16	339 741,16
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	479 250,00	359 350,00	302 932,34	302 932,34
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	472 200,00	354 300,00	298 475,91	298 475,91
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	472 200,00	354 300,00	298 475,91	298 475,91
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	472 200,00	354 300,00	298 475,91	298 475,91
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	472 200,00	354 300,00	298 475,91	298 475,91
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	7 050,00	5 050,00	4 456,43	4 456,43
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7 050,00	5 050,00	4 456,43	4 456,43
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7 050,00	5 050,00	4 456,43	4 456,43
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	7 050,00	5 050,00	4 456,43	4 456,43
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	63 677,00	54 477,00	35 033,98	35 033,98
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	63 677,00	54 477,00	35 033,98	35 033,98
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	63 677,00	54 477,00	35 033,98	35 033,98
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	63 677,00	54 477,00	35 033,98	35 033,98
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 510,00	1 010,00	579,12	579,12
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 220,00	1 720,00	1 607,40	1 607,40
2. 2. 1. 1. 1. 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	12 000,00	12 000,00		
2. 2. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	175,00	175,00	175,00	175,00
2. 2. 1. 1. 1. 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	28 135,00	21 635,00	18 949,11	18 949,11
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	19 637,00	17 937,00	13 723,35	13 723,35
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1 850,00	1 850,00	1 774,84	1 774,84
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	1 850,00	1 850,00	1 774,84	1 774,84
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1 850,00	1 850,00	1 774,84	1 774,84
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	1 850,00	1 850,00	1 774,84	1 774,84
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1 850,00	1 850,00	1 774,84	1 774,84
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	11 000,00	11 000,00		
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	11 000,00	11 000,00		
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	11 000,00	11 000,00		
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	11 000,00	11 000,00		
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	11 000,00	11 000,00		

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Istaigos	2316
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 24-10-07

Laikas: 10:35:23

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	11 000,00	11 000,00		
	IŠ VISO		555 777,00	426 677,00	339 741,16	339 741,16

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Šiaulių regioninis valstybės archyvas, 290765660, Vilniaus g. 160

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2316
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 24-10-07

Laikas: 10:36:58

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	518 100,00	390 000,00	333 162,57	333 162,57
2.	IŠLAIDOS	1	518 100,00	390 000,00	333 162,57	333 162,57
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	475 250,00	356 350,00	302 932,34	302 932,34
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	468 200,00	351 300,00	298 475,91	298 475,91
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	468 200,00	351 300,00	298 475,91	298 475,91
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	468 200,00	351 300,00	298 475,91	298 475,91
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	468 200,00	351 300,00	298 475,91	298 475,91
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	7 050,00	5 050,00	4 456,43	4 456,43
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7 050,00	5 050,00	4 456,43	4 456,43
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7 050,00	5 050,00	4 456,43	4 456,43
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7 050,00	5 050,00	4 456,43	4 456,43
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	41 000,00	31 800,00	28 455,39	28 455,39
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	41 000,00	31 800,00	28 455,39	28 455,39
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	41 000,00	31 800,00	28 455,39	28 455,39
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	41 000,00	31 800,00	28 455,39	28 455,39
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 510,00	1 010,00	579,12	579,12
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 220,00	1 720,00	1 607,40	1 607,40
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	175,00	175,00	175,00	175,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	26 135,00	19 635,00	16 949,26	16 949,26
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	10 960,00	9 260,00	9 144,61	9 144,61
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1 850,00	1 850,00	1 774,84	1 774,84
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	1 850,00	1 850,00	1 774,84	1 774,84
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1 850,00	1 850,00	1 774,84	1 774,84
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	1 850,00	1 850,00	1 774,84	1 774,84

			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	024
			Istaigos	2316
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 24-10-07

Laikas: 10:36:58

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1 850,00	1 850,00	1 774,84	1 774,84
	IŠ VISO		518 100,00	390 000,00	333 162,57	333 162,57

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Šiaulių regioninis valstybės archyvas, 290765660, Vilniaus g. 160

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2316
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 24-10-07

Laikas: 10:36:59

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	37 677,00	36 677,00	6 578,59	6 578,59
2.	IŠLAIDOS	1	26 677,00	25 677,00	6 578,59	6 578,59
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	4 000,00	3 000,00		
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	4 000,00	3 000,00		
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	4 000,00	3 000,00		
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	4 000,00	3 000,00		
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	4 000,00	3 000,00		
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	22 677,00	22 677,00	6 578,59	6 578,59
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	22 677,00	22 677,00	6 578,59	6 578,59
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	22 677,00	22 677,00	6 578,59	6 578,59
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	22 677,00	22 677,00	6 578,59	6 578,59
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	12 000,00	12 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	2 000,00	2 000,00	1 999,85	1 999,85
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	8 677,00	8 677,00	4 578,74	4 578,74
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	11 000,00	11 000,00		
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	11 000,00	11 000,00		
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	11 000,00	11 000,00		
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	11 000,00	11 000,00		
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	11 000,00	11 000,00		
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	11 000,00	11 000,00		
	IŠ VISO		37 677,00	36 677,00	6 578,59	6 578,59

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

ŠIAULIŲ REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO

2024 METŲ 9 MĖNESIŲ

TARPINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šiaulių regioninis valstybės archyvas (toliau – Archyvas) yra Lietuvos Respublikos biudžetinė įstaiga, įstaigos kodas – 290765660, buveinės adresas – Vilniaus g. 160, Šiauliai.

Archyvas yra valstybės biudžetinė įstaiga, atsakinga Kultūros ministerijai ir atskaitinga Lietuvos vyriausiajam archyvarui.

Archyvo veiklos tikslai yra šie: išsaugoti ir populiarinti Archyvui priskirtą NDF dalį; užtikrinti prieigą prie dokumentinio kultūros paveldo, formuoti ir stiprinti visuomenės kultūrinį ir pilietinį tapatumą, ugdyti istorinę savimone.

Archyvas 2024 metais vykdo programą:

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas – programos kodas 08 001.

Vykdydamas šią programą, 2024 metais Archyvas naudoja asignavimus, vadovaudamasis patvirtinta programos sąmata pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Informacija apie Archyvo pajamas pateikiama pridedamoje Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. rugsėjo mėn. 30 d. ataskaitoje (1 formoje)“, 1 lapas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Biudžetinių lėšų likutis sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	0,00	0,00
Valstybės biudžeto lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas	0,00	0,00

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuometų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Ataskaitinį laikotarpį, įgyvendinant iš Europos Sąjungos ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus, nebuvo padaryta išlaidų, atsiradusių iš valstybės biudžeto lėšų apmokėjus neplanuotas netinkamas finansuoti Europos Sąjungos ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2024 m. rugsėjo 30 d. ataskaitoje (4 formoje) pateikta detali biudžeto vykdymo informacija detalizuojant biudžetą pagal programas, uždavinius ir priemones, 2 lapai.

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. rugsėjis 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Šiaulių regioninis valstybės archyvas 290765660 Vilniaus g. 160Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ

2024 M. RUGSĖJIS 30 D.

ketvirčio

(ketvirčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	2316

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Tam tikrų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš viso, iš jų pagal:	20.676,98	17.000,00	7.340,00	6.578,59	6.578,59	21.438,39	0,00	21.438,39
I.1. Finansavimo šaltinis I. 4.1.1. 1	20.676,98	17.000,00	7.340,00	6.578,59	6.578,59	21.438,39	0,00	21.438,39

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, detalius finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo".

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 4 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2024 m. rugsėjis 30 d. ketvirtčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)
 Šiaulių regioninis valstybės archyvas, 290765660, Vilniaus g. 160, Šiauliai,
 (įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

2024 m. rugsėjis 30 d.

ketvirtinė

(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“ 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	555777,00	426677,00	339741,16	339741,16
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	131900,00	98900,00	82683,66	82683,66
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	131900,00	98900,00	82683,66	82683,66
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	106550,00	78150,00	58838,13	58838,13
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir ISR duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	106550,00	78150,00	58838,13	58838,13
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	133450,00	103350,00	97778,66	97778,66

Efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	133450,00	103350,00	97778,66	97778,66
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	183877,00	146277,00	100440,71	100440,71
Kaupti ir skleisti informaciją apie valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį, skaitmeninti unikalius dokumentus	08 001 11 04 01	TP	29500,00	22100,00	12242,09	12242,09
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administra cines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	154377,00	124177,00	88198,62	88198,62

Iš viso:		F	555777,00	426677,00	339741,16	339741,16
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	555777,00	426677,00	339741,16	339741,16
Tęstinės veiklos uždavinys		T	555777,00	426677,00	339741,16	339741,16
Tęstinės veiklos priemonės		TP	555777,00	426677,00	339741,16	339741,16

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

ŠIAULIŲ REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 29076566, Vilniaus g.160, Šiauliai
(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, telefono numeris)

PAŽYMA

INFORMACIJA APIE MOKĖTINŲ SUMŲ, KURIŲ APMOKĖJIMO TERMINAS YRA SUĖJĘS, LIKUČIUS

2024 m. rugsėjo 30 d.

	Kodas
Ministerijos	90024
Departamento	024
Asignavimų valdytojo	2316
	(tūkst.eurų)

Eil.Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas ir pavadinimas	Išlaidų straipsnio ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų straipsnio pavadinimas	Pradelstų mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Priežastys, įtakojusios mokėjimo termino pradelsimą (pagal biudžetines įstaigas, turinčias pradelstų įsipareigojimų)
					iš viso:	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip 45 dienas	
Iš viso:							

Šiaulių regioninio valstybės archyvo direktorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

NBFC pogrupio vadovas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2316 ŠRVA BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2024-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-11 Nr. B-86 (4.2 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Ralienė, AD Trečiosios atskaitomybės grupės vadovė, Trečioji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MILDA RALIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-09 16:19:56 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-09 16:20:11 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-12 10:54:14 – 2029-02-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Armantas Mockevičius, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ARMANTAS MOCKEVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-11 14:03:36 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-11 14:03:53 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-16 13:25:15 – 2028-05-14 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.79.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-11 14:05:11)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-11 14:05:11 DBSIS